

**REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH  
UNIwersYTETU MEDYCZNEGO W LUBLINIE  
PROWADZONYCH W JĘZYKU POLSKIM**

**SPIS TREŚCI**

- I. Postanowienia ogólne**
  - II. Tryb i zasady rekrutacji na studia**
  - III. Organizacja studiów doktoranckich**
  - IV. Prawa i obowiązki doktoranta**
  - V. Przerwy, urlopy i zasady przedłużania studiów**
  - VI. Ukończenie studiów**
  - VII. Skreślenie z listy studentów studiów III stopnia**
  - VIII. Warunki ponownego przyjęcia na studia doktoranckie**
  - IX. Odpowiedzialność dyscyplinarna doktoranta**
- Załączniki:**
- 1. Treść ślubowania kandydata na doktoranta**
  - 2. Karta uczestnictwa doktoranta w zajęciach**
  - 3. Wniosek o przedłużenie studiów doktoranckich**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Poprzez użyte w niniejszym Regulaminie sformułowania należy rozumieć:
- 1) Uniwersytet – Uniwersytet Medyczny w Lublinie,
  - 2) Ustawa – Ustawa z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2183 z późn. zm.),
  - 3) Statut UM – Statut Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 24 czerwca 2015 roku (Uchwała Nr CDXIV/2015 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie z dnia 24 czerwca 2015 roku z późn. zm.),
  - 4) Regulamin – Regulamin Studiów Doktoranckich Uniwersytetu Medycznego w Lublinie,
  - 5) Doktorant – uczestnik studiów doktoranckich Uniwersytetu Medycznego w Lublinie,
  - 6) Wydział – Wydział Uniwersytetu Medycznego w Lublinie,
  - 7) IPP – Indywidualny Plan Pracy,
  - 8) SRIPP – Sprawozdanie z Indywidualnego Planu Pracy.

§ 2

2. Przepisy niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do studiów trzeciego stopnia prowadzonych w Uniwersytecie w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Nie dotyczą studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich i podyplomowych, których odbywanie regulują odrębne przepisy.
3. Studia w Uniwersytecie organizowane są na podstawie Ustawy, aktów wykonawczych do tej Ustawy oraz Statutu UM. Prawa i obowiązki doktorantów cudzoziemców mogą ponadto regulować odrębne przepisy.
3. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia, prowadzonymi przez Uniwersytet, na które są przyjmowani kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia, kończące się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia.
4. Kwalifikacje trzeciego stopnia jest to uzyskanie, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1789 z późn. zm.), stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki lub doktora sztuki określonej dziedziny sztuki w zakresie dyscypliny artystycznej, potwierdzone odpowiednim dyplomem.

5. Studia doktoranckie mają na celu zapewnienie warunków do osiągnięcia efektów kształcenia ogólnych określonych w przepisach wykonawczych do Ustawy oraz szczegółowych określonych przez Uniwersytet.
6. Studia doktoranckie stwarzają warunki do:
  - 1) samodzielnej pracy doktoranta,
  - 2) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym także międzynarodowych,
  - 3) opublikowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki lub w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej,
  - 4) realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe i fakultatywne, w formie wykładów, ćwiczeń, seminariów oraz praktyki zawodowe,
  - 5) prowadzenia badań naukowych pod kierunkiem opiekuna naukowego, promotora albo promotora i kopromotora lub drugiego promotora oraz promotora pomocniczego,
  - 6) przygotowania przez doktoranta publicznej rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i kopromotora lub drugiego promotora oraz promotora pomocniczego,
  - 7) uczestnictwa w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.
7. Kształcenie na studiach doktoranckich zapewnia przygotowanie do egzaminów objętych przewodem doktorskim.
8. Kształcenie może być prowadzone według programu studiów doktoranckich, programu obejmującego elementy wspólne lub indywidualnego programu studiów.
9. Realizacja programu studiów doktoranckich prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia uwzględniających ogólne charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji określone w ustawie o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz przepisach wykonawczych.

### § 3

Uniwersytet prowadzi studia doktoranckie na:

- 1) I Wydziale Lekarskim z Oddziałem Stomatologicznym w dziedzinie nauk medycznych w zakresie następujących dyscyplin: biologia medyczna, medycyna, stomatologia,
- 2) II Wydziale Lekarskim z Oddziałem Anglojęzycznym w dziedzinie nauk medycznych w zakresie następujących dyscyplin: biologia medyczna, medycyna,
- 3) Wydziale Farmaceutycznym z Oddziałem Analityki Medycznej w dziedzinie nauk farmaceutycznych.
- 4) Wydziale Nauk o Zdrowiu w dziedzinie nauk o zdrowiu.

### § 4

1. Rada Wydziału prowadzącego studia doktoranckie ma obowiązek:
  - 1) uchylać, po zasięgnięciu opinii Zarządu Doktorantów program studiów doktoranckich, z uwzględnieniem przypisania poszczególnym przedmiotom punktów ECTS (punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia),
  - 2) sprawować nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi,
  - 3) określać sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
  - 4) zatwierdzać sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich.
2. Dziekan Wydziału rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć Kierownika studiów doktoranckich w sprawach:
  - 1) oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów
  - 2) zaliczenia doktorantom kolejnych lat studiów doktoranckich,
  - 3) przedłużenia studiów doktoranckich.

## § 5

1. Kierownikiem studiów doktoranckich może być pracownik posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudniony w uczelni, w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Kierownika studiów doktoranckich powołuje Rektor na okres odpowiadający kadencji władz Uniwersytetu, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału i Zarządu Doktorantów.
3. Rektor może odwołać Kierownika studiów doktoranckich przed upływem jego kadencji, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału i Zarządu Doktorantów.
4. Zarząd Doktorantów może wystąpić do Rektora z wnioskiem o odwołanie Kierownika studiów doktoranckich przed upływem kadencji.
5. Kierownik studiów doktoranckich:
  - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
  - 2) określa wzór IPP doktoranta i sprawozdania semestralnego/ rocznego (SRIPP),
  - 3) zatwierdza IPP poszczególnych doktorantów i dokonywane w nich zmiany,
  - 4) dokonuje semestralnej oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
  - 5) dokonuje semestralnej oceny realizacji IPP poszczególnych doktorantów w postaci SRIPP,
  - 6) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych semestrów/lat studiów,
  - 7) udziela urlopu,
  - 8) podejmuje decyzję o przeprowadzeniu egzaminu w formie komisyjnej i powołuje komisję przeprowadzającą ten egzamin,
  - 9) przedłuża okres odbywania studiów doktoranckich,
  - 10) w uzasadnionych przypadkach, może wystąpić do Dziekana Wydziału z wnioskiem o zmianę opiekuna naukowego,
  - 11) wnioskuje do Rady Wydziału o zmianę promotora na uzasadniony wniosek doktoranta,
  - 12) podejmuje decyzje o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich,
  - 13) podejmuje decyzję o przywróceniu doktoranta na studia doktoranckie,
  - 14) pełni funkcję przewodniczącego wydziałowej komisji stypendialnej w zakresie opiniowania wniosków o stypendium doktoranckie.

## § 6

1. Doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz:
  - 1) aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat  
lub
  - 2) co najmniej 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności badawczo-rozwojowej.
3. Doktorant może pozostawać ponadto pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego pomocniczego powołanego przez Kierownika studiów doktoranckich spośród osób posiadających stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej i nieposiadających uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
4. Opiekun naukowy może sprawować opiekę nad nie więcej niż 5 doktorantami łącznie.
5. Opiekun naukowy jest zobowiązany przyjąć funkcję promotora z chwilą otwarcia przewodu doktorskiego, o ile nie zachodzą okoliczności merytoryczne lub losowe, uzasadniające wybór innego promotora.
6. Opiekun naukowy pomocniczy jest zobowiązany przyjąć funkcję promotora pomocniczego z chwilą otwarcia przewodu doktorskiego.

## § 7

Opiekun naukowy:

1. ustala z doktorantem IPP doktoranta, nadzoruje jego wykonanie oraz dokonuje w nim zmian,
2. IPP powinien być opracowany tak, aby:
  - 1) temat rozprawy doktorskiej mógł zostać zgłoszony do końca pierwszego roku,

- 2) otwarcie przewodu mogło nastąpić nie później niż w szóstym semestrze studiów,
- 3) złożenie egzaminu doktorskiego z dyscypliny podstawowej, odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej, mogło odbyć się przed zakończeniem siódmego semestru studiów,
- 4) obrona pracy doktorskiej mogła nastąpić w ósmym semestrze studiów,
2. udziela doktorantowi pomocy w pracy naukowej, zwłaszcza w doborze tematyki i opracowaniu harmonogramu pracy doktorskiej,
3. zapewnia środki na realizację badań prowadzonych przez doktorantów w ramach środków, którymi dysponuje lub które może pozyskać jednostka,
4. dokonuje ciągłej oceny postępów w pracy naukowej doktoranta poprzez analizę i ocenę realizacji IPP doktoranta,
5. przedstawia na koniec każdego semestru Kierownikowi studiów doktoranckich opinię o realizacji IPP doktoranta, a w razie braku pozytywnej opinii przedstawia wniosek o dokonanie zmiany IPP doktoranta wraz z wnioskiem o warunkowe zaliczenie danego semestru lub z wnioskiem o skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich z powodu braku postępów w nauce.

#### § 8

Opiekun naukowy pomocniczy w przewodzie doktorskim pełni funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników.

#### § 9

1. Uczestnicy studiów doktoranckich tworzą Samorząd Doktorantów.
2. Samorząd Doktorantów działa w oparciu o zapisy Regulaminu Samorządu Doktorantów.

## II. TRYB I ZASADY REKRUTACJI NA STUDIA

#### § 10

1. Zasady i tryb rekrutacji na Studia Doktoranckie określa Senat.
2. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadzają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne na podstawie odrębnych przepisów.
3. Rekrutacja na studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.
4. Tryb, warunki rekrutacji i liczba miejsc na studia doktoranckie są podawane do publicznej wiadomości w formie ogłoszeń internetowych na stronie głównej Uczelni oraz Samorządu Doktorantów, nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

## III. ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH

#### § 11

1. Studia doktoranckie trwają cztery lata. Rok studiów rozpoczyna się odpowiednio z początkiem semestru zimowego lub semestru letniego, określonego Zarządzeniem Rektora na dany rok akademicki i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem, iż doktorant rozpoczynający studia od semestru letniego realizuje szczegółowy harmonogram zajęć począwszy od najbliższego semestru zimowego.
2. Od semestru letniego rozpoczynają studia doktoranci przyjęci w ramach III terminu rekrutacji, których projekt badawczy jest powiązany z realizacją Projektu Uniwersytetu, finansowanego ze środków zewnętrznych przewidujących udział doktorantów.
3. Okresem zaliczeniowym studiów doktoranckich w Uniwersytecie jest semestr i rok studiów.
4. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą immatrykulacji, złożenia i podpisania ślubowania. Treść ślubowania określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

5. Przebieg studiów doktoranckich w Uniwersytecie dokumentowany jest:
  - 1) w protokołach zaliczenia przedmiotu sporządzonych w postaci wydruków elektronicznych,
  - 2) w kartach okresowych osiągnięć studenta sporządzonych w postaci wydruków elektronicznych,
  - 3) w Sprawozdaniach z Realizacji Indywidualnego Planu Pracy.
6. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje legitymację. Osoba, która ukończyła studia lub została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich, zobowiązana jest do zwrotu legitymacji doktoranckiej.

#### § 12

1. Portal Studenta i Moduł Wykładowca są spersonalizowanymi stronami internetowymi, zintegrowanymi z aktualną bazą danych Zintegrowanego Systemu Informatycznego Uniwersytetu w obszarach związanych z tokiem studiów, udostępnionymi doktorantom oraz pracownikom naukowo-dydaktycznym.
2. Studia doktoranckie odbywają się według planów studiów i programów kształcenia uchwalonych przez odpowiednią Radę Wydziału, opracowanych przez Radę Programową lub inny wydziałowy organ kolegialny realizujący zadania w obszarze doskonalenia programów kształcenia według aktualnie obowiązujących programów zamieszczonych na Portalu Studenta lub na stronie internetowej Dziekanatu, nie później niż do dnia 30 czerwca poprzedniego roku akademickiego.
3. Szczegółowe harmonogramy zajęć podawane są przed rozpoczęciem danego semestru.
4. Wszystkie zajęcia podlegają anonimowej ocenie przez doktorantów.

#### § 13

1. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą prowadzić nauczyciele akademicki posiadający aktualny dorobek naukowy, opublikowany w okresie ostatnich 5 lat, z wyłączeniem nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach lektorów.
2. Zajęcia dla doktorantów prowadzone są w języku polskim w formie obowiązkowych wykładów, ćwiczeń, seminariów oraz lektoratów, z zastrzeżeniem ust. 3 zakończonych egzaminami lub zaliczeniami w terminach przewidzianych programem studiów.
3. Treści programowe wynikające z programu studiów doktoranckich uczestnicy studiów niestacjonarnych mogą realizować w formie samokształcenia, przystępując następnie do przewidzianych programem studiów egzaminów lub zaliczeń.
4. Program i wymiar godzinowy zajęć określa program studiów doktoranckich ustalony przez właściwą Radę Wydziału na podstawie efektów kształcenia uchwalonych przez Senat.
5. Liczebność grup na ćwiczeniach i lektoratach określa Zarządzenie Rektora.
6. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen:

- celujący	- 5,0
- bardzo dobry	- 5,0
- ponad dobry	- 4,5
- dobry	- 4,0
- dość dobry	- 3,5
- dostateczny	- 3,0
- niedostateczny	- 2,0
7. Dla podkreślenia szczególnej wiedzy doktoranta nauczyciel oceniający może wpisać do protokołu słowną ocenę „celujący” (5,0).
8. Oceny z egzaminów i zaliczeń wpisywane są przez prowadzących zajęcia do protokołów elektronicznych.
9. Dopuszcza się publikację wyników związanych z procesem kształcenia doktorantów, w postaci elektronicznej lub informacji wywieszanej w gablocie jednostki organizacyjnej Uczelni, w sposób uzgodniony pomiędzy prowadzącym zajęcia a doktorantami. Opublikowane informacje mogą zawierać numer albumu doktoranta oraz ocenę.
10. Dopuszcza się możliwość rejestrowania za pomocą urządzeń stanowiących własność Uczelni przebiegu zajęć, zaliczeń, egzaminów oraz spotkań ze studentami.

#### § 14

1. Doktorant, który zgłasza zastrzeżenia dotyczące prawidłowości przeprowadzenia lub oceny egzaminu bądź zaliczenia przedmiotu, może w terminie 7 dni od daty przeprowadzenia tego egzaminu lub zaliczenia złożyć pisemny uzasadniony wniosek do Kierownika studiów doktoranckich o przeprowadzenie egzaminu w formie komisyjnej tzw. egzaminu komisyjnego. Prawo złożenia wniosku o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego przysługuje również osobie egzaminującej. Kierownik studiów doktoranckich może zarządzić egzamin komisyjny z własnej inicjatywy.
2. Komisję do przeprowadzenia egzaminu komisyjnego powołuje Kierownik studiów doktoranckich w terminie 7 dni od daty wpłynięcia wniosku. W skład komisji wchodzi:
  - 1) Kierownik studiów doktoranckich danego wydziału jako Przewodniczący,
  - 2) opiekun naukowy/promotor doktoranta,
  - 3) osoba uprzednio oceniająca doktoranta, a w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających jej udział w egzaminie – specjalista z danej lub pokrewnej dziedziny,
  - 4) profesor lub doktor habilitowany – specjalista z danej lub pokrewnej dziedziny,
  - 5) przedstawiciel Samorządu Doktorantów wskazany przez doktoranta.
3. Ocenę z egzaminu komisyjnego wpisuje do protokołu Przewodniczący Komisji.
4. Egzamin komisyjny powinien odbyć się nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż 14 dni od daty wpłynięcia wniosku.
5. Egzamin komisyjny odbywa się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Kierownika studiów doktoranckich w formie ustnej.
6. Zakres egzaminu komisyjnego nie przekracza zagadnień przedstawionych doktorantowi przed rozpoczęciem semestru/roku.

#### § 15

1. W stosunku do doktoranta, który nie zaliczył semestru/roku studiów lub nie spełnił innych wymagań warunkujących kontynuowanie studiów, Kierownik studiów doktoranckich wydaje decyzję o:
  - 1) warunkowym wpisie na następny semestr/rok studiów,
  - 2) powtarzaniu niezaliczonego przedmiotu z jednoczesnym kontynuowaniem studiów na semestrze wyższym,
  - 3) powtarzaniu więcej niż jednego niezaliczonego przedmiotu bez prawa kontynuowania studiów na semestrze wyższym,
  - 4) skreśleniu z listy doktorantów.
2. Decyzje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 Kierownik studiów doktoranckich wydaje na pisemny wniosek doktoranta złożony nie później niż 3 dni od daty otrzymania wyników.
3. Prawo do powtarzania przedmiotu z kontynuacją studiów i prawo do powtarzania więcej niż jednego przedmiotu bez prawa do kontynuacji studiów przysługuje doktorantowi jeden raz w toku studiów III stopnia.

#### § 16

Doktorant, który powtarza więcej niż jeden przedmiot bez prawa kontynuowania studiów na semestrze wyższym, realizuje zajęcia według nowych planów studiów i programów kształcenia z obowiązkiem wyrównania różnic programowych w terminie i na zasadach wynikających z możliwości organizacyjnych Uczelni określonych w decyzji Kierownika studiów doktoranckich.

#### § 17

Doktorant zobowiązany jest wnieść opłatę w przypadku:

- 1) powtarzania określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce tj.: powtarzania przedmiotu/modułu/semestru,
- 2) powtarzania więcej niż jednego przedmiotu,
- 3) korzystania z zajęć w języku angielskim,
- 4) korzystania z zajęć nieobjętych planem studiów doktoranckich.

#### § 18

Doktorantowi, który uzyskał zaliczenie, ale nie zdał egzaminu lub doktorantowi, który nie uzyskał zaliczenia, Kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na warunkowe podjęcie studiów w następnym semestrze z obowiązkiem spełnienia warunku w terminie wskazanym w decyzji Kierownika studiów doktoranckich, nie dłuższym jednak niż 30 dni od daty zakończenia sesji poprawkowej.

#### § 19

Doktorant Uniwersytetu odbywający studia doktoranckie w trybie stacjonarnym, może ubiegać się o przeniesienie na niestacjonarne studia doktoranckie od początku każdego semestru, za zgodą Kierownika studiów doktoranckich, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez opiekuna naukowego /promotora.

#### § 20

1. Doktorant Uniwersytetu może ubiegać się o przeniesienie na studia doktoranckie prowadzone przez inny Wydział, jeżeli spełnia wymogi kwalifikacyjne określone w warunkach i trybie rekrutacji i zachodzi przypadek braku możliwości kontynuowania funkcji opiekuna naukowego/promotora przez pracownika danego Wydziału.
2. Przeniesienia dokonuje Dziekan Wydziału przyjmującego, po zaopiniowaniu przez Dziekana Wydziału, który doktorant opuszcza.
3. Od decyzji Dziekana przysługuje prawo złożenia odwołania do Prorektora ds. Współpracy z Zagranicą i Szkolenia Podyplomowego, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
4. Doktorant może przenieść się między Wydziałami w ramach Uniwersytetu z zachowaniem poniższych zasad:
  - 1) doktorant studiów stacjonarnych może przenieść się na studia stacjonarne,
  - 2) doktorant studiów stacjonarnych i doktorant studiów niestacjonarnych może przenieść się na studia doktoranckie niestacjonarne.

#### § 21

1. Przeniesienie na studia doktoranckie prowadzone w Uniwersytecie doktoranta odbywającego studia doktoranckie na innej uczelni lub jednostce naukowej odbywa się za zgodą Prorektora ds. Współpracy z Zagranicą i Szkolenia Podyplomowego, po zaopiniowaniu wniosku przez właściwego Kierownika studiów doktoranckich, od początku każdego semestru.
2. Doktorant może przenieść się z innej uczelni medycznej wyłącznie z zachowaniem poniższych zasad:
  - 1) doktorant studiów stacjonarnych może przenieść się na studia doktoranckie stacjonarne prowadzone w Uniwersytecie, po zaliczeniu pierwszego semestru,
  - 2) doktorant studiów stacjonarnych i doktorant studiów niestacjonarnych może przenieść się na studia doktoranckie niestacjonarne prowadzone w Uniwersytecie, po zaliczeniu pierwszego semestru.
3. Kierownik studiów doktoranckich przy ocenie wniosku bierze pod uwagę opinię poprzedniego opiekuna naukowego/promotora oraz pozytywną opinię proponowanego we wniosku opiekuna naukowego/promotora.
4. Od decyzji Rektora przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

### **IV. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA**

#### § 22

1. Do obowiązków doktoranta należy:
  - 1) postępowanie zgodnie z treścią ślubowania,
  - 2) przestrzeganie Statutu Uniwersytetu, Regulaminu Studiów Doktoranckich, Regulaminu Samorządu Doktorantów oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa i wewnętrznych zarządzeń uczelni,

- 3) zachowanie w tajemnicy informacji podlegających ochronie pozyskanych w trakcie studiów, zwłaszcza danych dotyczących pacjentów, a także przestrzegania zasad postępowania z pozyskanymi informacjami i danymi, w szczególności w zakresie ich zabezpieczenia przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, jak również wykorzystywania wyłącznie do celów związanych z czynnościami realizowanymi w ramach studiów,
  - 4) ustalenie z opiekunem naukowym/promotorem IPP doktoranta i przedłożenie go Kierownikowi studiów doktoranckich do końca pierwszego semestru,
  - 5) terminowa realizacja programu studiów doktoranckich oraz IPP doktoranta,
  - 6) prowadzenie badań naukowych zgodnie z IPP doktoranta i składanie semestralnych sprawozdań z jego realizacji opiekunowi naukowemu/promotorowi oraz Kierownikowi studiów doktoranckich,
  - 7) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu.
  - 8) złożenie SRIPP Kierownikowi studiów doktoranckich w terminach: za semestr zimowy – nie później niż do 15 lutego, za semestr letni – nie później niż do 30 września,
  - 9) wszczęcie przewodu doktorskiego do końca trzeciego roku studiów,
  - 10) ocenianie poszczególnych form zajęć dydaktycznych prowadzonych w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu przez Portal Studenta, w tym również ocenianie pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich, pracy dziekanatów.
2. Doktorant ma obowiązek przedłożyć w Dziekanacie z końcem semestru wydruk z systemu Portalu Studenta, potwierdzający wypełnienie wszystkich ankiet w ramach obowiązku określonego w ust. 1 pkt 10, a w razie niespełnienia tego obowiązku, do złożenia pisemnego wyjaśnienia.

#### § 23

1. Wymiar zajęć dydaktycznych prowadzonych przez doktoranta wynosi 90 godzin dydaktycznych rocznie, w formie zajęć prowadzonych samodzielnie, z zastrzeżeniem ustępu 2, 5, 6.
2. Doktorant realizujący zajęcia dydaktyczne w jednostce, w której w danym roku akademickim nie przewiduje się godzin ponadwymiarowych może, na wniosek kierownika tej jednostki złożony do Prorektora ds. Współpracy z Zagranicą i Szkolenia Podyplomowego, wykonać część zajęć, w wymiarze nieprzekraczającym 45 godzin dydaktycznych, w formie uczestnictwa w zajęciach.
3. W przypadku otrzymania zgody na uczestniczenie w zajęciach, o którym mowa w ust. 2, nie ma możliwości wypłaty godzin dydaktycznych zrealizowanych w danej jednostce jako ponadwymiarowe.
4. Uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych doktoranta podlega ocenie na podstawie Karty uczestnictwa doktoranta w prowadzeniu zajęć stanowiącej Załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Uczestnictwo doktoranta w projektach badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych, realizowane na zasadzie wykonawcy zadań, uprawnia opiekuna naukowego/promotora do wystąpienia, do Prorektora ds. Współpracy z Zagranicą i Szkolenia Podyplomowego, o zmniejszenie wymiaru godzin dydaktycznych dla doktoranta do minimum 20 godzin, w tym co najmniej 10 godzin wykonywanych samodzielnie.
6. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach liczba godzin prowadzonych samodzielnie może być zmniejszona do 10 godzin dydaktycznych a pozostałe 80 godzin dydaktycznych doktorant realizuje w formie uczestniczenia w prowadzeniu zajęć. Zmniejszenia dokonuje Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą i Szkolenia Podyplomowego na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której doktorant realizuje godziny dydaktyczne.
7. Doktorantowi powracającemu z urlopu macierzyńskiego lub po udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim chorobie trwającej dłużej niż 2 miesiące niezrealizowany obowiązek odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu może zostać przeniesiony na następny semestr lub rok akademicki.
8. Uczestnik studiów doktoranckich zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni lub uczestniczący w ich prowadzeniu, jest zwolniony z praktyk realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.

9. Doktorant niepełnosprawny ma prawo do realizacji procesu dydaktycznego oraz uczestniczenia w badaniach naukowych. Uczelnia zapewnia potrzeby wynikające z rodzaju niepełnosprawności poprzez dostosowanie budynków i pomieszczeń dla potrzeb osób z dysfunkcją narządu ruchu (podjazdy, windy, toalety), możliwość korzystania ze sprzętu audiowizualnego dla potrzeb osób z dysfunkcjami narządów słuchu i wzroku, korzystania z zajęć rehabilitacyjnych na pływalni.
10. Uczelnia zapewnia pomoc w rozwiązywaniu problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych przez Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych.

#### § 24

1. Stypendium doktoranckie może otrzymać uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich, który nie posiada jeszcze stopnia doktora.
2. Zasady i tryb przyznawania stypendium doktoranckiego reguluje Regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych dla uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie.

#### § 25

1. Uczestnik studiów doktoranckich może pozostawać w stosunku pracy w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy, z zastrzeżeniem, że uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich nie może być zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy w Uniwersytecie.
2. Doktorant ma obowiązek niezwłocznie powiadomić odpowiedni Dziekanat, o podjęciu zatrudnienia w Uniwersytecie.
3. Wykonywanie pracy, o której mowa w ust. 1, nie może kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów.

#### § 26

1. Doktorant ma prawo do:
  - 1) zdobywania wiedzy w wybranym kierunku studiów, rozwijania własnych zainteresowań naukowych,
  - 2) opieki naukowej i prowadzenia badań naukowych oraz uczestniczenia w pracach badawczych prowadzonych przez Uniwersytet,
  - 3) przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach przewidzianych w niniejszym Regulaminie,
  - 4) uczestniczenia w konferencjach krajowych i zagranicznych związanych z realizacją pracy doktorskiej, korzystając ze środków przewidzianych na działalność statutową lub badania własne jednostki,
  - 5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach część pracy doktorskiej realizować poza Uniwersytetem na zasadzie oddelegowania,
  - 6) odbywać krajowe i zagraniczne staże naukowe za zgodą opiekuna naukowego/promotora i Kierownika studiów doktoranckich, z zastrzeżeniem iż wyjazd nie może powodować wydłużenia studiów doktoranckich,
  - 7) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, obiektów sportowych, urządzeń i środków Uczelni oraz pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów Uczelni,
  - 8) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów,
  - 9) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
  - 10) otrzymywania nagród i wyróżnień,
  - 11) otrzymywania pomocy materialnej na zasadach określonych w Regulaminie przyznawania pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie,
  - 12) uczestniczenia w zaplanowanych konsultacjach,
  - 13) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z prowadzeniem badań naukowych i zajęć dydaktycznych w formie praktyk zawodowych,
  - 14) dostępu do treści danych osobowych dotyczących doktoranta administrowanych przez Uniwersytet oraz poprawiania i modyfikacji tych danych, jak również skorzystania z innych

uprawnień wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

- 15) oceniania poszczególnych form zajęć dydaktycznych prowadzonych w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu przez Portal Studenta, w tym również oceniania pracy dydaktycznej nauczycieli akademickich, pracy dziekanatów oraz dostępu do wyników raportów poprzez stronę internetową dziekanatu.
2. Uniwersytet zapewnia doktorantowi udział w badaniach zespołowych oraz pomoc organizacyjną w realizacji co najmniej jednosemestralnych badań naukowych poza jednostką prowadzącą kształcenie, w tym również za granicą.

#### § 27

Doktoranci nie mogą na terenie Uniwersytetu prowadzić działalności politycznej, ani rozpowszechniać materiałów o treściach politycznych.

### V. PRZERWY, URLOPY I ZASADY PRZEDŁUŻENIA STUDIÓW

#### § 28

Doktoranci mają prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.

#### § 29

1. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, łącznie nie dłużej jednak niż o dwa lata.
2. W uzasadnionych przypadkach Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
  - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
  - 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - 3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
  - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,  
- łącznie nie dłużej niż o rok.
3. Kierownik studiów doktoranckich, może dodatkowo przedłużyć na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
4. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera dane doktoranta (imię, nazwisko, PESEL lub inny dokument potwierdzający tożsamość, rok studiów doktoranckich) oraz uzasadnienie. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Do wniosku dołącza się dokument potwierdzający przesłanki przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich, o których mowa w ust. 2 i 3.
6. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor uczelni może przyznać stypendium doktoranckie na ten okres.

### § 30

1. Kierownik studiów doktoranckich może udzielić doktorantowi urlopu w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności losowych, innych niż okoliczności określone w § 29 ust. 1-3 niniejszego Regulaminu.
2. Urlop udzielany jest na rok studiów/2 semestry, pod warunkiem zaliczenia pierwszego semestru studiów. Urlop może być udzielony raz w toku studiów.
3. Za okres urlopu uczestnik niestacjonarnych studiów doktoranckich nie wnosi opłaty czesnego.
4. W okresie korzystania z urlopu doktorant zachowuje status doktoranta.
5. W okresie korzystania z urlopu doktorant nie otrzymuje stypendium doktoranckiego, zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ani zapomóg.
6. W okresie korzystania z urlopu doktorant otrzymuje stypendium dla najlepszych doktorantów na zasadach określonych w Regulaminie przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
7. Doktorant wracający z urlopu, na dwa tygodnie przed rozpoczęciem semestru, zobowiązany jest do złożenia w dziekanacie pisemnego oświadczenia o podjęciu studiów doktoranckich i do odbioru karty różnic programowych.
8. Fakt udzielenia urlopu i podjęcia studiów po jego wykorzystaniu odnotowuje się w aktach doktoranta.

## VI. UKOŃCZENIE STUDIÓW

### § 31

1. Warunki dopuszczenia do obrony rozprawy doktorskiej regulują odrębne przepisy.
2. Rozprawa doktorska pisana jest w języku polskim albo języku obcym z zastrzeżeniem, że rozprawa doktorska w języku obcym posiada streszczenie napisane w języku polskim.
3. Obrona rozprawy doktorskiej przeprowadzana w Uniwersytecie odbywa się w języku polskim, z zastrzeżeniem, że na wniosek promotora Rada Wydziału może wyrazić zgodę na przeprowadzenie obrony w języku angielskim.

## VII. SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW STUDIÓW

### § 32

1. Uczestnik studiów doktoranckich, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, a w szczególności nie zalicza w przewidzianym terminie egzaminów, nie realizuje terminowo IPP doktoranta, w rażący sposób zaniedbuje inne obowiązki wynikające z realizacji programu studiów doktoranckich może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Doktorant, który nie podjął studiów doktoranckich po okresie trwania urlopu, zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
3. Doktorant, który nie ukończył studiów doktoranckich w okresie przedłużenia, zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
4. Doktorant, który nie uzyska zaliczenia powtarzanego przedmiotu, zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
5. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich na swój wniosek.
6. Decyzję o skreśleniu uczestnika z listy podejmuje Kierownik studiów doktoranckich.
7. O skreśleniu uczestnika z listy Kierownik studiów doktoranckich zawiadamia niezwłocznie właściwego Dziekana oraz Prorektora ds. Współpracy z Zagranicą i Szkolenia Podyplomowego.
8. Osobie skreślonej z listy uczestników studiów doktoranckich przysługuje prawo odwołania się do Rektora w ciągu 14 dni od dostarczenia decyzji.

9. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 34

1. Prawomocne skreślenie z listy uczestników studiów powoduje utratę stypendiów wypłacanych przez Uniwersytet.
2. Wypłatę stypendiów wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po uprawomocnieniu się decyzji o skreśleniu.

**VIII. WARUNKI PONOWNEGO PRZYJĘCIE NA STUDIA DOKTORANCKIE**

§ 35

1. Ponowne przyjęcie na pierwszy rok studiów doktoranckich osoby, która została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich, następuje na ogólnych zasadach rekrutacji na studia doktoranckie w Uniwersytecie.
2. Doktorant, który po zaliczeniu co najmniej pierwszego roku przerwał studia lub został skreślony z listy doktorantów, ma prawo ubiegać się o ich wznowienie nie później niż po upływie 3 lat od 1 dnia semestru w którym nastąpiło skreślenie z listy doktorantów.
3. Decyzje w sprawie wznowienia podejmuje Kierownik studiów doktoranckich.
4. Osobę wznowiającą studia obowiązuje aktualny program studiów. Dla osób wznowiających studia Kierownik wyznacza egzaminy lub zaliczenia sprawdzające, które przeprowadzają nauczyciele akademicki wyznaczeni przez Kierownika.
5. Kierownik studiów doktoranckich ponadto wyznacza różnice programowe oraz ustala termin ich zaliczenia, nie dłużej jednak niż 1 rok akademicki.
6. Warunkiem wznowienia studiów jest :
  - 1) uzyskanie zgody dotychczasowego opiekuna naukowego/promotora, chyba że zatrudnienie dotychczasowego opiekuna naukowego/promotora w Uniwersytecie ustało,
  - 2) zdanie egzaminu z dziedziny podstawowej związanej z tematyką doktoratu; egzamin przeprowadza nauczyciel akademicki wyznaczony przez Kierownika studiów doktoranckich.
7. Zezwolenie na ponowne przyjęcie na studia doktoranckie udzielane jest tylko raz.
8. W przypadku gdy wnioskujący został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo zagrożone karą ograniczenia lub pozbawienia wolności bądź wydany z Uczelni na podstawie orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów, zezwolenie na ponowne podjęcie studiów doktoranckich nie jest udzielane.
9. Od decyzji Kierownika studiów doktoranckich przysługuje prawo odwołania do Rektora.

**IX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA DOKTORANTA**

§ 36

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uniwersytecie oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, uczestnik studiów doktoranckich ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.
2. W sprawach dyscyplinarnych orzekają Komisja Dyscyplinarna dla Doktorantów i Odwoławcza Komisja Dyscyplinarna dla Doktorantów, powołane spośród nauczycieli akademickich i uczestników studiów doktoranckich, na okres kadencji władz Uniwersytetu w trybie określonym w Statucie.
3. Rektor może, z inicjatywy własnej lub na wniosek Zarządu Doktorantów, przekazać sprawę do Sądu Koleżeńskiego. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed Sądem Koleżeńskim uczestników studiów doktoranckich określa Regulamin Sądów Koleżeńskich, stanowiący załącznik do Regulaminu Samorządu Doktorantów.

Załączniki do Regulaminu Studiów Doktoranckich:

- Załącznik nr 1 – Treść ślubowania kandydata na doktoranta
- Załącznik nr 2 – Karta uczestnictwa doktoranta w prowadzeniu zajęć
- Załącznik nr 3 – Wniosek o przedłużenie studiów doktoranckich