

Regulamin przyznawania stypendiów dla studentów, doktorantów i młodych naukowców z Własnego Funduszu Stypendialnego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy lub posiadających wybitne osiągnięcia naukowe

§ 1

Regulamin określa zasady wykorzystania środków zgromadzonych w ramach Własnego Funduszu Stypendialnego Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, zwanego dalej „Funduszem”.

§ 2

1. Fundusz przeznaczony jest na stypendia dla studentów, doktorantów oraz młodych naukowców Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
2. O stypendium w ramach Funduszu mogą ubiegać się studenci od drugiego do ostatniego roku studiów, doktoranci od pierwszego do ostatniego roku studiów oraz zatrudnieni w Uczelni młodzi naukowcy, którzy nie ukończyli 35 roku życia.
3. W ramach Funduszu można przyznać:
 - 1) stypendium dla studentów/doktorantów/młodych naukowców rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy;
 - 2) stypendium dla studentów/doktorantów/młodych naukowców posiadających wybitne osiągnięcia naukowe; w przypadku studentów/doktorantów warunkiem ubiegania się o przedmiotowe stypendium jest osiągnięcie w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium średniej ocen co najmniej 4.0.
4. Przez wybitne osiągnięcia naukowe rozumie się artykuły w czasopismach znajdujących się na liście A wykazu czasopism naukowych MNiSW, opublikowane w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium.
5. Projekt naukowy jest to projekt, którego wyniki mogą przyczynić się do rozwoju dziedziny nauki w przypadku dziedzin podstawowych lub innowacyjności w przypadku badań o charakterze aplikacyjnym.
6. Dany projekt naukowy może być podstawą przyznania stypendium, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 tylko jeden raz.
7. Kandydat nie może ubiegać się o stypendium, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 jeżeli budżet projektu przewiduje finansowanie jego wynagrodzenia.
8. W danym roku akademickim student/doktorant/młody naukowiec może mieć przyznane tylko jedno z wymienionych w ust. 3 stypendiów. W przypadku złożenia wniosków o przyznanie obu ww. stypendiów, uwzględniony jest wniosek z wyższą punktacją, a w przypadku jednakowej punktacji wnioski wskazany przez wnioskodawcę.

§ 3

1. Stypendia z funduszu będą przyznawane raz w ciągu roku akademickiego, na okres 10 miesięcy.
2. W każdym roku akademickim przyznanych będzie maksymalnie 46 stypendiów w wysokości nie przekraczającej 1000 zł miesięcznie.
3. Wysokość środków do zadysponowania przez Komisje stypendialne w danym roku akademickim ustalana jest przez Rektora Uniwersytetu Medycznego w Lublinie odrębnym zarządzeniem ogłoszonym, co najmniej 30 dni przed końcowym terminem naboru wniosków określonym w § 4 ust. 4 z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 Regulaminu.

§ 4

1. Stypendia przyznawane są na pisemny wniosek, który składa się we właściwym dla studenta/doktoranta/młodego naukowca dziekanacie.
2. Wzory wniosków i umów stanowią odpowiednio załączniki nr 1A, 1B, 2A, 2B, 3A, 3B do Regulaminu.
3. Wnioski i załączniki należy składać w języku polskim, za wyjątkiem dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 pkt 3 lit. b. Do załączników innych niż określone w § 4 ust. 6 pkt 3 lit. b. składanych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez wnioskodawcę. Załączniki składane przy wnioskach projektowych winny być dokładnie opisane przez wnioskodawcę (co plakat, co wystąpienie).
4. Wnioski należy składać do 15 października danego roku akademickiego.
5. Informacje dotyczące naboru wniosków zostaną ogłoszone przez dziekanaty na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.
6. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) w przypadku stypendium dla studentów/doktorantów/młodych naukowców rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy:
 - a) dokumenty poświadczające dotychczasowe osiągnięcia wnioskodawcy; (w przypadku doktorantów okres uwzględniany to ostatni rok akademicki):
 - kserokopie (oryginał do wglądu) książeczki zjazdowej: strona tytułowa + strona z programem konferencji lub strona z abstraktem (w obu przypadkach wnioskodawca będący autorem pracy powinien być podkreślony) potwierdzone pieczęcią i podpisem opiekuna naukowego/promotora lub innej osoby wyznaczonej przez kierownika właściwej jednostki.
 - kserokopie (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego zajęcie odpowiednio I, II, III miejsca lub uzyskanie wyróżnienia potwierdzone pieczęcią i podpisem opiekuna naukowego/promotora.
 - wydruk z bazy danych publikacji naukowych pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie potwierdzony przez pracownika Biblioteki (nie dotyczy studentów).
 - b) tytuł i opis projektu;
 - c) uzasadnienie: wpływu projektu na rozwój nauki lub jego innowacyjności;
 - d) list referencyjny (od opiekuna projektu lub kierownika jednostki naukowej odpowiedniej dla wnioskodawcy).

- e) oświadczenie kandydata, że budżet projektu nie przewiduje finansowanie jego wynagrodzenia.
- 2) w przypadku stypendium dla studentów posiadających wybitne osiągnięcia naukowe zaświadczenie z dziekanatu o uzyskanej średniej ocen oraz dokumenty poświadczające wybitne osiągnięcia wnioskodawcy/kandydata na arenie ogólnopolskiej lub międzynarodowej:
 - a) kserokopie (pełny tekst) publikacji;
 - b) kserokopie (oryginał do wglądu) książeczki zjazdowej: strona tytułowa + strona z programem konferencji lub strona z abstraktem (w obu przypadkach wnioskodawca będący autorem pracy powinien być podkreślony) potwierdzone pieczęcią i podpisem opiekuna naukowego lub innej osoby wyznaczonej przez kierownika właściwej jednostki;
 - c) kserokopie (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego zajęcie odpowiednio I, II, III miejsca lub uzyskanie wyróżnienia potwierdzone pieczęcią i podpisem opiekuna naukowego lub inną osobę wyznaczoną przez kierownika właściwej jednostki.
 - 3) w przypadku stypendium dla doktorantów/młodych naukowców posiadających wybitne osiągnięcia naukowe:
 - a) wydruk z bazy danych publikacji naukowych pracowników Uniwersytetu Medycznego w Lublinie potwierdzony przez pracownika Biblioteki;
 - b) kopie (pełny tekst) publikacji.
7. Kierownik dziekanatu ocenia wnioski pod względem formalnym, a następnie przekazuje go do właściwej Komisji Stypendialnej.
 8. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego na pisemną prośbę osoby, która go złożyła.
 9. Ocena wniosków zostanie dokonana przez właściwą Komisję stypendialną w terminie 10 dni roboczych od dnia zakończenia naboru. Powyższy termin może zostać przedłużony o kolejne 10 dni roboczych w przypadku dużej liczby złożonych wniosków.
 10. Wyniki postępowania konkursowego ogłaszane są poprzez publikację imienia i nazwiska oraz decyzji Komisji stypendialnej na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Lublinie, na co ubiegający się o stypendium wyraża zgodę zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 ze zm.)

§ 5

Kryteria oceny wniosków o przyznanie stypendium z Własnego Funduszu Stypendialnego:

- 1) Stypendium dla studentów rozpoczynających lub realizujących projekt badawczy:
 - a) Dotychczasowe osiągnięcia naukowe – publikacje, w których kandydat znajduje się wśród pierwszych 5 autorów pracy i/lub wyróżnienia i nagrody na konferencjach studenckich kół naukowych i/lub czynny udział w konferencjach naukowych (max 5 punktów):
 - Publikacje kandydata - pełnotekstowe publikacje w czasopismach naukowych (nie są punktowane: sprawozdania, biogramy, listy do redakcji, streszczenia zjazdowe):
 - Publikacje w czasopismach posiadających IF wymienionych w części A wykazu MNiSW (część A wniosku):

- >5 (pierwszy autor – 2,5, współautor – 1,25)
 - 4,0001 – 5 (pierwszy autor – 2,0, współautor – 1,0)
 - 3,0001 – 4 (pierwszy autor – 1,5, współautor – 0,75)
 - 2,0001 – 3 (pierwszy autor – 1,0, współautor – 0,5)
 - 0,0001 – 2 (pierwszy autor – 0,5, współautor – 0,25)
 - Publikacje w pozostałych czasopiśmie naukowych wymienionych w częściach B i C wykazu MNiSW (część B wniosku):
 - Pierwszy autor – 0,4
 - Współautor – 0,2
 - Konferencje studenckich kół naukowych:
 - Grand prix – 0,4 punktu
 - 1- 3 miejsce – 0,3 punktu
 - Wyróżnienie – 0,1 punktu
 - Czynny udział w konferencji naukowej:
 - Międzynarodowej:
 - Referat – 0,6 punktu
 - Plakat – 0,5 punktu
 - Krajowej:
 - Referat – 0,2 punktu
 - Plakat – 0,1 punktu
- b) Opis projektu zawierający: (max 15 pkt)
- Uzasadnienie podjęcia problemu (0-5 pkt),
 - Metodykę (właściwa metodyka, czas trwania i koszty projektu, oświadczenie, że projekt uzyskał pozytywną ocenę Komisji Bioetyki bądź, że nie podlega ocenie przez Komisję Bioetyczną ,) (0- 5 pkt),
 - Przewidywany efekt (0-5 pkt).
- c) Uzasadnienie wpływu projektu na rozwój dziedziny naukowej w przypadku nauk podstawowych/ innowacyjności w przypadku badań o charakterze aplikacyjnym (0-15 pkt).
- d) Kolejność kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, ustala się na podstawie liczby punktów w kolejnych kategoriach priorytetowych:
- wpływ projektu na rozwój dziedziny naukowej w przypadku nauk podstawowych/ innowacyjność w przypadku badań o charakterze aplikacyjnym,
 - przewidywany efekt projektu,
 - dotychczasowe osiągnięcia naukowe kandydata.
- 2) Stypendium dla studentów posiadających wybitne osiągnięcia naukowe:
- a) Prace naukowe, w których kandydat znajduje się wśród pierwszych 5 autorów pracy (nie są punktowane: sprawozdania, biogramy, listy do redakcji, streszczenia zjazdowe):
- Publikacje w czasopiśmie posiadających IF wymienionych w części A wykazu MNiSW (pierwszy autor- liczba punktów, współautor – liczba punktów):
 - > 5 (pierwszy autor – 50 pkt, współautor - 25 pkt),

- 4,0001 - 5 (pierwszy autor - 40 pkt, współautor - 20 pkt),
 - 3,0001- 4 (pierwszy autor - 30 pkt, współautor - 15 pkt),
 - 2,0001 - 3 (pierwszy autor - 20 pkt, współautor - 10 pkt) ,
 - 0,0001 – 2 (pierwszy autor – 15 pkt, współautor – 5 pkt).
 - Publikacje w pozostałych czasopismach naukowych wymienionych w częściach B i C wykazu MNiSW:
 - Pierwszy autor – 10 pkt,
 - Współautor – 5 pkt.
 - Rozdziały w monografiach i referaty zjazdowe:
 - Pierwszy autor – 5 pkt,
 - Współautor – 3 pkt.
- b) Konferencje studenckich kół naukowych:
- Grand Prix – 10 pkt,
 - 1-3 miejsce – 5 pkt,
 - Wyróżnienie – 4 pkt,
 - Czynny udział – 3 pkt,
- c) Czynny udział w konferencji naukowej:
- Międzynarodowej:
 - Referat – 15 pkt
 - Plakat – 5 pkt
 - Krajowej:
 - Referat – 5 pkt
 - Plakat – 3 pkt
- d) Konkursy naukowe – zajęcie miejsca od I do III w konkursach z dziedzin medycznych, przyrodniczych, biologicznych oraz chemicznych o zasięgu ogólnokrajowym lub międzynarodowym, potwierdzone dyplomem/certyfikatem/zaświadczeniem uzyskanych osiągnięć.
Zasięg konkursu:
- Międzynarodowy – 40 pkt,
 - Krajowy – 20 pkt.
- e) Kryteria dodatkowe – Kolejność kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, ustala się na podstawie liczby punktów w kolejnych kategoriach priorytetowych:
- prace naukowe,
 - studencka konferencja naukowa,
 - czynny udział w konferencji naukowej,
 - konkursy naukowe.
- 3) Stypendium dla doktorantów/młodych naukowców rozpoczynających lub prowadzących projekt naukowo-badawczy:
- a) przebieg pracy naukowej z ostatniego roku akademickiego – czynny udział w konferencjach i publikacje, w których kandydat znajduje się wśród pierwszych 5 autorów pracy. Punktacja 0-10 pkt:
- czynny udział w konferencjach naukowych:
 - międzynarodowych:
 - wystąpienie ustne - 1 pkt,
 - plakat - 0,5 pkt.

- krajowych:
 - wystąpienie ustne - 0,5 pkt,
 - plakat - 0,25 pkt.
- publikacje w czasopismach znajdujących się w wykazie czasopism naukowych MNiSW (części A,B,C).

Pod uwagę brane są prace oryginalne, przeglądowe oraz opisy przypadków (nie są punktowane: sprawozdania, biogramy, listy do redakcji, streszczenia zjazdowe). Wykazywana jest sumaryczna wartość IF, punkty MNiSW oraz typ publikacji.

Sposób obliczania punktów za publikacje:

- przeliczenie punktacji za IF: wartości IF przypisuje się wartość punktową z zaokrągleniem w górę do 0,5 pkt (np. IF=2,12 będzie po przeliczeniu wynosić: 2,5 pkt);
- przeliczenie punktacji MNiSW: wartość punktów MNiSW mnoży się x 0,1 a wynik zaokrągla się w górę do 0,5 pkt (np. MNiSW = 72 pkt będzie po przeliczeniu wynosić $72 \times 0,1 = 7,2$ po zaokrągleniu: 7,5 pkt);
- typ publikacji, za każdą pracę: oryginalną – po 1 pkt, pracę przeglądową – po 0,5 pkt, opis przypadku – po 0,5 pkt.

Ostateczną liczbę punktów na publikacje oblicza się jako sumę uzyskanych punktów z przeliczonej punktacji za IF, MNiSW, typ publikacji (np. 2,5 pkt za IF + 7,5 za punkty MNiSW + 6 pkt = 16 pkt) czyli $16 \text{ pkt} \times 0,5 = 8 \text{ pkt}$,

b) opis projektu – max 2 strony – zawierający:

- uzasadnienie podjęcia problemu,
- przewidywalny efekt (w tym uzasadnienie wpływu projektu na rozwój dziedziny naukowej w przypadku nauk podstawowych/ innowacyjności w przypadku badań o charakterze aplikacyjnym)
- metodykę (użyte metody badawcze, czas trwania projektu, koszty, oświadczenie, że projekt uzyskał pozytywną ocenę Komisji Bioetyczną bądź, że nie projekt nie podlega ocenie przez Komisję Bioetyczną); (0-10 pkt za poszczególne aspekty projektu). Punktacja 0-30 pkt.

c) kryteria dodatkowe – kolejność kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, ustala się na podstawie liczby punktów w kolejnych kategoriach priorytetowych:

- opis projektu,
- uzasadnienie wpływu projektu na: rozwój dziedziny naukowej w przypadku nauk podstawowych, innowacyjności w przypadku badań o charakterze aplikacyjnym,
- dotychczasowy przebieg pracy naukowej.

4) Stypendium dla doktorantów/młodych naukowców posiadających wybitne osiągnięcia naukowe:

- a) stypendium może być przyznane dla kandydata, który jest autorem artykułu lub cyklu artykułów w czasopismach znajdujących się w części A wykazu czasopism naukowych MNiSW, w których kandydat znajduje się wśród pierwszych 3 autorów pracy (1-wszy autor otrzymuje 100% pkt, 2-gi -80% pkt, 3-ci 50% pkt), opublikowanych w roku akademickim poprzedzającym złożenie

wniosku (nie są punktowane: sprawozdania, biogramy, listy do redakcji, streszczenia zjazdowe);

- b) w przypadku artykułów w czasopismach kwalifikowanych w bazie JCR do grupy Q1 (pierwszy kwartył) –liczba pkt IF będzie mnożona przez 1,25.
- c) przez cykl publikacji rozumie się co najmniej 2 publikacje dotyczące tego samego problemu naukowego;
- d) kryteria dodatkowe – kolejność kandydatów, którzy uzyskali taką samą wartość IF, ustala się na podstawie:
 - miejsca kandydata na liście autorów,
 - liczby punktów MNiSW.

§ 6

1. Komisje stypendialne powołuje Rektor Uniwersytetu Medycznego w Lublinie odrębnym zarządzeniem, w oparciu o zapisy niniejszego Regulaminu, odpowiednio dla studentów, doktorantów i młodych naukowców.
2. W skład Komisji stypendialnej wchodzi:
 - 1) dla studentów:
 - a) Przewodniczący – Prorektor ds. Kształcenia,
 - b) 3 przedstawicieli Samorządu Studentów,
 - c) po 1 samodzielnym pracowniku naukowym z każdego Wydziału Uczelni – wskazanym przez właściwego Dziekana,
 - d) Kierownik Działu Kształcenia, bądź upoważniony przez niego pracownik Działu.
 - 2) dla doktorantów:
 - a) Przewodniczący – Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą i Szkolenia Podyplomowego,
 - b) 3 przedstawicieli Samorządu Doktorantów,
 - c) po 1 samodzielnym pracowniku naukowym z każdego Wydziału Uczelni – wskazanym przez właściwego Dziekana,
 - d) pracownik zatrudniony na stanowisku ds. Studiów Doktoranckich.
 - 3) dla młodych naukowców:
 - a) Przewodniczący – Prorektor ds. Nauki,
 - b) samodzielny pracownik naukowy wskazany przez Przewodniczącego,
 - c) po 1 samodzielnym pracowniku naukowym z każdego Wydziału Uczelni – wskazanym przez właściwego Dziekana,
 - d) Kierownik Działu Nauki, bądź upoważniony przez niego pracownik Działu.
3. Członek Komisji stypendialnej nie może oceniać wniosku własnego, lub złożonego przez wnioskodawcę, dla którego jest opiekunem naukowym lub promotorem.
4. Przed sporządzeniem list rankingowych Komisja stypendialna może zażądać od wnioskującego o stypendium dodatkowych wyjaśnień ustnych lub w formie pisemnej.
5. Ocena wniosków dokonywana jest w oparciu o kryteria oceny wniosków określone w § 5.
6. W przypadku, gdy do przyznania stypendium kwalifikują się co najmniej dwa wnioski o takiej samej liczbie punktów, zostaną zastosowane dodatkowe kryteria oceny wniosków. Jeśli kandydaci znajdujący się na końcu listy rankingowej uzyskają jednakową liczbę punktów po zastosowaniu dodatkowych kryteriów, a liczba

kandydatów jest większa niż liczba maksymalna liczba stypendiów wskazana w § 7 ust. 2 osoby te nie zostaną zakwalifikowane do przyznania stypendium.

7. Po opracowaniu listy rankingowej Komisja stypendialna w składzie przewodniczący i co najmniej 50% członków akceptuje listę wniosków, które zakwalifikowały się do otrzymania stypendiów.
8. Komisje stypendialne dla studentów/doktorantów przedstawiają listę rankingową do uzgodnienia odpowiednio uczelnianemu organowi wykonawczemu samorządu studenckiego wskazanemu w regulaminie samorządu studenckiego oraz uczelnianemu organowi wykonawczemu samorządu doktoranckiego wskazanemu w regulaminie samorządu doktorantów. Brak zgody na umieszczenie kandydata (kandydatów) na liście rankingowej skutkuje odmową przyznania stypendium.
9. Rektor Uniwersytetu Medycznego w Lublinie zatwierdza listy przyznanych stypendiów i podpisuje umowy stypendialne.

§ 7

1. W danym roku akademickim, przyznanych zostaje maksymalnie 60% środków Funduszu.
2. Pula środków Funduszu zostaje podzielona w następujący sposób dla poszczególnych grup:
 - a) studenci – 45% (max 20 stypendiów);
 - b) doktoranci – 25% (max 12 stypendiów);
 - c) młodzi naukowcy – 30 % (max 14 stypendiów).
3. Z puli środków dostępnych dla danej grupy przeznacza się:
 - 1) w przypadku studentów:
 - a) 60% środków na stypendia dla osób rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy,
 - b) 40% środków na stypendia dla osób posiadających wybitne osiągnięcia naukowe.
 - 2) w przypadku doktorantów i młodych naukowców:
 - a) 80% środków na stypendia dla osób rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy,
 - b) 20% środków na stypendia dla osób posiadających wybitne osiągnięcia naukowe.
4. W przypadku niewykorzystania wszystkich dostępnych środków przez daną grupę, pozostała kwota decyzją Rektora może być podzielona w równych częściach do dyspozycji pozostałych grup.
5. Środki Funduszu, które nie zostały wykorzystane w danym roku akademickim przechodzą na rok następny.

§ 8

1. Wnioskodawca, będący osobą rozpoczynającą lub realizującą projekt naukowo-badawczy, któremu zostanie przyznane stypendium w ramach Funduszu, będzie zobowiązany do przedłożenia Komisji stypendialnej, w terminie określonym w umowie sprawozdania częściowego oraz sprawozdania końcowego ze swojej działalności opisanej we wniosku, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia okresu objętego świadczeniem stypendialnym.

2. Komisja jest zobowiązana do częściowej oceny postępów w realizacji projektu, o którym mowa w § 4 ust. 6 pkt. 1 podczas dodatkowego posiedzenia w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez stypendystę sprawozdania częściowego.
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania częściowego w terminie lub w przypadku stwierdzenia przez Komisję stypendialną podczas oceny, o której mowa w ust. 2, że przy realizacji projektu brak jest zakładanych efektów powstałych z wyłącznej winy stypendysty, Rektor na wniosek Komisji stypendialnej może wstrzymać wypłatę stypendium i rozwiązać umowę stypendialną.
4. W przypadku stypendium dla osób posiadających wybitne osiągnięcia naukowe zapisy ust. 1 - 3 nie mają zastosowania.

§ 9

1. Wypłacone stypendium podlega zwrotowi:
 - 1) w całości wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia przekazania stypendium do dnia zwrotu stypendium w przypadku podania nieprawdziwych danych,
 - 2) w części wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia utraty statusu uprawniającego do pobierania stypendium do dnia jego zwrotu.
2. Nienależnie pobrane stypendium zwraca się na wskazany w umowie stypendialnej rachunek bankowy Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

§ 10

1. Stypendium przyznaje się w ramach środków finansowych Funduszu.
2. Kwestor odpowiada za dostępność środków Funduszu, w tym środków o których mowa w § 3 ust.3 oraz za prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej Funduszu.

§ 11

1. Stypendium wypłacane będzie zgodnie z niniejszym Regulaminem, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Uniwersytetem Medycznym w Lublinie a Wnioskodawcą. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 3A i 3B do Regulaminu.
2. Stypendysta ma obowiązek przestrzegania postanowień umowy.
3. Stypendium wypłacane będzie w okresach miesięcznych na rachunek bankowy wskazany we wniosku o stypendium, na podstawie list stypendialnych przygotowywanych odpowiednio przez pracownika Działu Nauki, Działu Kształcenia oraz pracownika zatrudnionego na stanowisku ds. Studiów Doktoranckich.
4. W przypadku przesunięć w terminie ogłoszenia wyników konkursu, dopuszcza się możliwość wypłaty z wyrównaniem, jednak nie później niż do 30 listopada każdego rozpoczynającego się roku akademickiego.
5. Warunkiem wypłaty stypendium jest:
 - 1) podpisanie umowy stypendialnej,
 - 2) realizowanie obowiązków sprawozdawczych zgodnie z postanowieniami umowy stypendialnej.

§ 12

1. W przypadku studentów/doktorantów warunkiem ubiegania się o stypendium jest zaliczenie poprzedniego roku/semestru studiów.

2. Stypendium nie przysługuje doktorantowi, który przedłużył studia doktoranckie oraz studentowi/doktorantowi, który ponownie podjął studia po skreśleniu z listy studentów/doktorantów.

§ 13

1. Studentowi/doktorantowi, który ukończył studia przed terminem określonym w Regulaminie studiów, stypendium przysługuje wyłącznie do dnia ukończenia studiów.
2. Stypendium nie przysługuje z chwilą skreślenia z listy studentów/doktorantów, rozwiązania umowy o pracę lub rezygnacji ze stypendium.
3. Stypendysta zobowiązany jest do poinformowania Komisji stypendialnej o utracie statusu studenta/ doktoranta oraz rozwiązaniu umowy o pracę w ciągu 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji.

§ 14

Wystąpienie z wnioskiem o stypendium, a następnie zawarcie stosownej umowy stypendialnej jest podstawą przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy. Wnioskodawca posiada wiedzę, że administratorem danych zgromadzonych w związku z rozpatrywaniem wniosków stypendialnych i realizacją świadczeń jest Uniwersytet Medyczny w Lublinie oraz, że podanie danych jest dobrowolne, choć niezbędne do udziału w postępowaniu, a także że ma prawo dostępu do treści danych, ich poprawiania i modyfikacji.

§ 15

Kwestie sporne nieujęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

Załączniki do Regulaminu:

1A - Wniosek o przyznanie stypendium dla studentów rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy

1B - Wniosek o przyznanie stypendium dla studentów posiadających wybitne osiągnięcia naukowe.

2A - Wniosek o przyznanie stypendium dla doktorantów/młodych naukowców rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy

2B - Wniosek o przyznanie stypendium dla doktorantów/młodych naukowców posiadających wybitne osiągnięcia naukowe.

3A - Wzór umowy stypendialnej dla studentów/doktorantów/młodych naukowców rozpoczynających lub realizujących projekt naukowo-badawczy.

3B - Wzór umowy stypendialnej dla studentów/doktorantów/młodych naukowców posiadających wybitne osiągnięcia naukowe.