

Regulamin zajęć realizowanych w Katedrze Rozwoju Pielęgniarstwa Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytet Medyczny w Lublinie

§ 1

1. Realizacja zajęć w Katedrze Rozwoju Pielęgniarstwa WNoZ odbywa się według planów studiów i programów kształcenia uchwalonych przez Radę Wydziału Nauk o Zdrowiu opracowanych zgodnie z wytycznymi Senatu UM w Lublinie i zamieszczonych w Wirtualnej Uczelni lub na stronie internetowej.
2. Sprawy nieobjęte niniejszym Regulaminem normuje Regulamin Studiów Uniwersytetu Medycznego w Lublinie.

§ 2

1. Przedmioty realizowane są w formie wykładów, seminariów/ćwiczeń, zajęć praktycznych, praktyk zawodowych.
2. Uczestnictwo we wszystkich formach zajęć jest obowiązkowe.

§ 3

1. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie pozytywnej oceny z zaliczenia z oceną/egzaminu, bądź uzyskanie zaliczenia bez oceny.
2. Egzamin lub zaliczenie z oceną jest sprawdzianem stopnia osiągniętych przez studenta efektów kształcenia założonych w programie kształcenia wraz z przypisanymi punktami ECTS.
3. Zaliczenie bez oceny jest potwierdzeniem spełnienia wymagań wynikających z programu kształcenia, dokonywane jest na podstawie obecności studenta na zajęciach lub uzyskanych przez studenta ocen śródsemestralnych.

§ 4

1. Student nie może uzyskać zaliczenia przedmiotu w przypadku więcej niż jednej nieobecności nieusprawiedliwionej w semestrze, na zajęciach prowadzonych w formie seminariów, ćwiczeń lub zajęć praktycznych z danego przedmiotu. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności studenta na zajęciach prowadzonych w formie seminariów, ćwiczeń lub zajęć praktycznych z danego przedmiotu, treści programowe zajęć, na których student był nieobecny, zostaną zrealizowane w terminie i w sposób wskazany przez prowadzącego zajęcia.
2. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej na podstawie zaświadczenia Dziekana lub Prorektora ds. Kształcenia nieobecności tej nie wlicza się do limitu nieobecności, a prowadzący zajęcia zobowiązany jest umożliwić studentowi w formie i terminie uzgodnionym ze studentem zrealizowanie nieodbytych treści programowych.

§ 5

1. Warunkiem przystąpienia do egzaminu/zaliczenia z oceną jest uzyskanie zaliczeń w zakresie danego przedmiotu.
2. W przypadku uzyskania brakującego zaliczenia po wyznaczonym terminie egzaminu/zaliczenia z oceną, student zdaje egzamin/zaliczenie z oceną z przedmiotu, który traktowany jest jako egzamin/zaliczenie z oceną zdawany w pierwszym terminie poprawkowym.
3. Przy zaliczeniach z oceną i egzaminach stosuje się następujące oceny: bardzo dobry - 5,0; ponad dobry - 4,5; dobry - 4,0; dość dobry - 3,5; dostateczny - 3,0; niedostateczny - 2,0. Dla podkreślenia szczególnej wiedzy studenta nauczyciel oceniający może wpisać do karty okresowych osiągnięć studenta ocenę słowną "celujący" (5).

§ 6

1. Zaliczenie przedmiotu przeprowadza i sporządza protokół w Wirtualnej Uczelni osoba prowadząca zajęcia. W przypadku kiedy zajęcia prowadzi więcej niż jeden prowadzący zaliczenie przeprowadza osoba wskazana przez kierownika jednostki. Ocena z każdego egzaminu oraz zaliczenia, zgodnie z faktyczną datą egzaminu lub zaliczenia, wpisywana jest do protokołu i generowana w karcie okresowych osiągnięć studenta.
2. Informację o uzyskanych wynikach egzaminów i zaliczeń student uzyskuje za pośrednictwem Wirtualnej Uczelni na następny dzień po dokonaniu wpisu w protokołach zamieszczonych w Zintegrowanym Systemie Informatycznym.

§ 7

1. Zaliczenie z oceną/Egzamin odbywa się w ustalonych sesjach egzaminacyjnych.
2. Student, na warunkach ustalonych przez kierownika jednostki dydaktycznej może przystąpić do egzaminu w terminie zerowym tj. przed sesją egzaminacyjną – w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej student nie traci pierwszego terminu. Informacja o terminie przeprowadzenia egzaminu powinna być przekazana do właściwego Dziekanatu w formie pisemnej.