



Załącznik nr 11 do Uchwały Nr 73/2017-2018  
Rady Wydziału Nauk o Zdrowiu UM w Lublinie  
z dnia 24 października 2017 roku

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW I KOMPETENCJI**  
**KOORDYNATORA ds. WYRÓŻNIANIA PRAC DYPLOMOWYCH**  
**Wydział Nauk o Zdrowiu**  
**Uniwersytet Medyczny w Lublinie**

1. Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych jest powoływany przez Dziekana Wydziału.
2. Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych powoływany jest na czteroletnią kadencję (odpowiadającą kadencji władz Uczelni/Wydziału) odrębnie dla każdego kierunku studiów.
3. Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych może zostać odwołany z powierzonej mu funkcji z powodu okoliczności od niego niezależnych lub w przypadku zaniedbań w pełnieniu obowiązków.
4. Decyzję w sprawie odwołania koordynatora ds. wyróżniania prac dyplomowych podejmuje Dziekan Wydziału, wyznaczając następcę odwołanej osoby.
5. Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych utrzymuje stały kontakt i współpracuje w sprawach dotyczących wyróżniania prac dyplomowych na danym kierunku studiów z:
  - a. Władzami Wydziału;
  - b. Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia;
  - c. Promotorami prac dyplomowych;
  - d. Recenzentami prac dyplomowych;
  - e. Pracownikiem dziekanatu odpowiedzialnym za dany kierunek studiów.
6. Do obowiązków koordynatora ds. wyróżniania prac dyplomowych należy między innymi:
  - a. aktywny udział w pracach Komisji konkursowej;
  - b. przygotowanie, we współpracy z pracownikiem dziekanatu właściwego dla danego kierunku studiów, wykazu prac dyplomowych wyróżnionych jednocześnie przez Promotora oraz Recenzenta;
  - c. czuwanie nad poprawnością wdrażania i realizacji *Procedury wyróżniania prac dyplomowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie*.
7. Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych wytworzoną dokumentację przechowuje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz ustalonymi na Wydziale zasadami.
8. Koordynator ds. wyróżniania prac dyplomowych uczestniczy w pracach związanych z przygotowaniem danego kierunku studiów do akredytacji.
9. Koordynatorowi ds. wyróżniania prac dyplomowych może zostać powierzone wykonanie innych prac zleconych przez władze Wydziału związanych z realizacją *Procedury wyróżniania prac dyplomowych*.
10. Niniejszy zakres obowiązków i kompetencji wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Radę Wydziału.

PRODZIEKAN  
Wydziału Nauk o Zdrowiu  
Uniwersytetu Medycznego w Lublinie

Dr hab. n. o. z. Grażyna Iwanowicz- Palus