

**KARTA EWALUACJI/OCENY OKRESOWEJ
W OBSZARZE DYDATKICZNYM**

1. Imię i nazwisko.....
2. Jednostka organizacyjna.....
3. Stanowisko..... od
4. Okres podlegający ewaluacji/ocenie okresowej
w tym okresy nieobecności:
.....

Wypełnia pracownik:

- I. Osiągnięcia dydaktyczne z wykazu osiągnięć stanowiących Załącznik Nr 1 do Zarządzenia....
wraz z określeniem grupy osiągnięcia i przypisaną wartością punktową.
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- II. Osiągnięcia organizacyjne z wykazu osiągnięć stanowiących Załącznik Nr 2 do Zarządzenia....
wraz z określeniem grupy osiągnięcia i przypisaną wartością punktową.
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- III. Inne osiągnięcia dydaktyczne nie wynikające z Załącznika Nr 1 wraz z określeniem grupy
.....
.....
- IV. Inne osiągnięcia organizacyjne nie wynikające z Załącznika Nr 2 wraz z określeniem grupy
.....
.....
- V. Oświadczam, że przestrzegam przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych a także
własności przemysłowej
.....

...
Data wypełnienia

...
Podpis pracownika

Wypełnia kierownik:

Liczba punktów

.....

Wypełnia Zespół ds. rozwoju i ewaluacji kadry dydaktycznej i studentów:

I. Liczba punktów wynikająca z oceny studentów:

II. Łączna liczba punktów

III. Osiągnięcia nie uwzględnione w ocenie okresowej:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data wypełnienia

.....
Podpis Przewodniczącego Zespołu

Data zawiadomienia pracownika: